



OZNÁMENÍ

o vyhlášení výběrového řízení

Starostka obce Hradištko vyhlašuje výběrové řízení na pozici

Účetní obce

Náplň práce:

- komplexní vedení účetnictví a rozpočtu obce
- daňová agenda, vypracování a podávání daňových přiznání
- vedení a účtování mzdové agendy
- fakturace
- evidence majetku, závazků a pohledávek obce
- účetní inventarizace majetku
- zpracování statistických výkazů
- zajišťování platebního styku s bankou
- finanční administrace dotačních titulů
- další administrativní práce na obecním úřadě

Místo výkonu práce: Obecní úřad Hradištko

Podmínky:

- nástup možný **ihned**, nejpozději však **od 1. 6. 2020** s průběžným zaučováním před nástupem
- pracovní poměr na plný popřípadě částečný úvazek, na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce
- platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. ve znění pozdějších předpisů, osobní příplatek
- 5 týdnů dovolené, zaměstnanecké benefity
- pestrá pracovní náplň (rozsah celého účetnictví) a samostatnou práci
- průběžné vzdělávání
- flexibilní začátek a konec pracovní doby

Požadavky:

- minimálně úplné středoškolské vzdělání ekonomického směru s praxí 2 roky
- znalost účetnictví
- dobrá znalost práce s PC (zejména Windows, MS Office, Internet)
- znalost zákona o účetnictví
- organizační schopnosti
- komunikativnost, samostatnost
- ochota dále se vzdělávat



Výhodou:

- znalost účetnictví obcí
- znalost zákona o obcích a rozpočtových pravidlech územních celků a správního řádu
- znalost účetních programů TRIADA nebo GORDIC

Předpoklady uchazeče:

- státní občanství ČR nebo cizí státní občanství s trvalým pobytem v ČR a znalostí českého jazyka
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- telefonní a emailový kontakt
- datum a podpis zájemce

Povinné přílohy k přihlášce:

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a s důrazem na odborné znalosti a dovednosti týkající se požadovaných činností
- originál nebo ověřená kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
cizí státní příslušník je povinen předložit obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem
 - ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
 - souhlas se zpracováním osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb.

(Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu přihlášky do výběrového řízení dávám ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas k jejich zpracování a uchování.)

Přihlášku včetně požadovaných dokladů v uzavřené obálce výrazně označené slovy „**Výběrové řízení Účetní**“ mohou zájemci osobně doručit na podatelnu nebo zaslat poštou na adresu: Obecní úřad Hradištko, Chovatelů 500, 252 09 Hradištko **do 9.3.2020**.
Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Další informace poskytne Radka Svobodová, starosta@hradistko.cz, tel. 731 658 508

V Hradištku , dne 13.2.2020

Radka Svobodová
Starostka obce